

**SOP ALUR PELAYANAN REKOMENDASI IZIN OPERASIONAL
TOKO OBAT, APOTEK, U MOT, GRIYA SEHAT, UNIT TRANSFUSI DARAH, RS, PUSKESMAS, KLINIK, LABORATORIUM**

No	Uraian Prosedur	Pelaksana					Waktu	Output	Ket
		Pemohon	Petugas OSS	TIM Visitasi	Kepala Seksi	Kepala Bidang			
1	Pemohon Mengajukan Permohonan Izin Melalui Portal OSS						20 Menit	Username Akun OSS, NIB, Izin Usaha belum terverifikasi	
2	Pemenuhan Komitmen						15 menit	Dokumen yang di upload	
3	Verifikasi dan Memvalidasi Persyaratan Pemenuhan Komitmen						60 menit	Dokumen yang di upload	melakukan perbaikan bila tidak memenuhi syarat
4	Visitasi Sarana dan Analisis Hasil Visitasi						1 hari	Berita acara pemeriksaan tinjau lokasi	
5	Pembuatan Surat Rekomendasi Izin						60 menit	Surat Rekomendasi	
6	Menyerahkan Rekomendasi kepada Kepala seksi untuk diparaf. Bila setuju dilanjutkan, bila tidak setuju diperbaiki						3 menit	Surat Rekomendasi	
7	Menyerahkan Rekomendasi kepada Kepala Bidang untuk diparaf. Bila setuju dilanjutkan, bila tidak setuju diperbaiki						3 menit	Surat Rekomendasi	
8	Menyerahkan Rekomendasi kepada Kepala Dinas untuk di Tandatangani. Bila setuju dilanjutkan, bila tidak setuju diperbaiki						15 menit	Surat Rekomendasi	(Tentatif)
9	Menerima kembali Rekomendasi yang sudah ditandatangani Kepala Dinas						3 menit	Surat Rekomendasi	
10	Mengupload Rekomendasi/Sertifikat standar di OSS						3 menit	Surat Rekomendasi / Sertifikat Standar	
11	Menyerahkan Rekomendasi kepada Pemohon						2 menit	Bukti penyerahan (register)	

Ambon, Januari 2022
Kepala Dinas Kesehatan Kota Ambon

drg. Wendy Pelupessy, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP : 19680424 200003 2 008